Referat

Frederiksværk Provsti – Møder

FRV PU-møde 17. november 2026 - d. 17-11-2026 kl. 19:00 til 22:00

Deltagere: Michael Nybro, Carl Frederik Bruun, Ejvind Hartmund, Mads Bennedsen, Majbrit Daugaard, Mikael Juul Erthmann, Per Erik Veng, Inge Askgaard
Afbud: Sophie Juel

Mødepunkt	Referat
1 - Budget 2027 - Kassernes endelige budgetter **Beslutningspunkt:** Bilag til dette punkt fremsendes særskilt. Sager: FRV Budget 2027 (2026 - 8544) Bilag: Aktdokument	Et enkelt MR har afleveret budgettet for sent. Fire menighedsråd har afleveret godkendelse for sent. Et menighedsråd har efter påmindelse, stadig ikke uploadet godkendelsesreferat - hvilket venligst straks bedes uploadet. **For de menighedsråd som har fået afvist budgettet, mangler godkendelse eller har fået afvist godkendelsen er fristen for upload senest d. 24. november 2026.** Provstikontoret bemyndiges til at godkende. **Blistrup:** Menighedsrådet bedes fremover huske at notere brug af frie midler på Bilag 1. "Oversigt over egenkapital" med beløb samt notere under "Forventet disponering i budgetåret 2027" hvad det bruges til. Følgende bør ikke fremgå af bilag 3: Forprojekter til energirenovering – projektet er videreført til udførsel i 2026 og vil således være afsluttet i 2027. Nyt orgel – er afsluttet pr. 31.12.2025 Opsætn. Forsatsruder v. kirkens nordv.vind. sakristi – besluttet tilbageført til provstiet. **Esbønderup:** Menighedsrådets godkendelse af endeligt budget 2027 afvises. Ved menighedsrådets godkendelse af det endelige

budget **skal kodelinjen (stempellinjen) fra Økonomiportalen kopieres ind i beslutningsprotokollen**. Det er ikke nok blot at skrive med almindelig tekst, at budgettet er godkendt.

Entydig dokumentation. Kodelinjen fungerer som et digitalt fingeraftryk, der indeholder menighedsrådets navn, CVR-nummer, regnskabsår samt det præcise dato- og klokkeslæt for, hvornår budgettet er afleveret i Økonomiportalen.

Krav ved indsendelse i Kirkeportalen. Når beslutningsprotokollen efterfølgende uploades og tilknyttes under menupunktet *Budget og regnskab* i Kirkeportalen, bruger provstiet og systemet kodelinjen til at verificere, at det godkendte referat matcher præcis den version af budgettet, der er afleveret.

Menighedsrådet bedes fremover notere brug af frie midler på Bilag 1. "Oversigt over egenkapital" med beløb samt notere under "Forventet disponering i budgetåret 2027" hvad det bruges til.

Frederiksværk-Vinderød:

Menighedsrådets godkendelse af endeligt budget 2027 afvises.

Ved menighedsrådets godkendelse af det endelige budget **skal kodelinjen (stempellinjen) fra Økonomiportalen kopieres ind i beslutningsprotokollen**. Det er ikke nok blot at skrive med almindelig tekst, at budgettet er godkendt.

Entydig dokumentation. Kodelinjen fungerer som et digitalt fingeraftryk, der indeholder menighedsrådets navn, CVR-nummer, regnskabsår samt det præcise dato- og klokkeslæt for, hvornår budgettet er afleveret i Økonomiportalen.

Krav ved indsendelse i Kirkeportalen. Når beslutningsprotokollen efterfølgende uploades og tilknyttes under menupunktet *Budget og regnskab* i Kirkeportalen, bruger provstiet og systemet kodelinjen til at verificere, at det godkendte referat matcher præcis den version af budgettet, der er afleveret.

Bilag 4:

Mangler titel under formål 33 kr. 168.000,00 samt formål 36 kr. 50.000,00.

Dette blev der ligeledes gjort opmærksom på sidste år, hvorfor det forventes være bragt i orden ved næste budgetaflevering.

Gilleleje:

Afvist - der skal laves nyt budget.

Der er budgetteret med forbrug af frie midler både i drift og projekter. Der er ikke bev. brug af frie midler i driften men alene projekter.

Bilag 1 "Oversigt over likvide midler af egenkapital" er beskrevet et forbrug af frie midler i driften. Dette er for så vidt korrekt, da der her mangler "Forbrug projekter" og eneste mulighed så er at påføre "Forbrug drift".

Der er budgetteret (korrekt) under projekter (Bilag 8) - men det ser ud som om disse samtidig er budgetteret under driften.

Budgettet skal rettes så driften går i 0.

Samtidig skal side 2 Målsætninger udfyldes. Det er obligatorisk at udfylde feltet.

Bilag 3 – Renovering af mandskabsbygning, projektet er afsluttet i 2025 og skal ikke fremgå af bilag 3.

Bilag 8 – her er noteret "Færdiggørelse (årstal)" 20234 – der gøres opmærksom på at projekterne skal være udført senest ved udløb af 2029.

Menighedsrådet skal huske at godkendelse af budget 2027 samtidig skal uploades i Kirkeportalen. **Husk at afleveringsstempel skal kopieres ind – afskrift af afleveringsstempel er ikke gyldig godkendelse.**

Græsted:

Menighedsrådets godkendelse af endeligt budget 2027 afvises.

Ved menighedsrådets godkendelse af det endelige budget **skal kodelinjen (stempellinjen) fra Økonomiportalen kopieres ind i beslutningsprotokollen**. Det er ikke nok blot at skrive med almindelig tekst, at budgettet er godkendt.

Entydig dokumentation. Kodelinjen fungerer som et digitalt fingeraftryk, der indeholder menighedsrådets navn, CVR-nummer, regnskabsår samt det præcise dato- og klokkeslæt for, hvornår budgettet er afleveret i Økonomiportalen.

Krav ved indsendelse i Kirkeportalen. Når beslutningsprotokollen efterfølgende uploades og tilknyttes under menupunktet *Budget og regnskab* i Kirkeportalen, bruger provstiet og systemet

kodelinjen til at verificere, at det godkendte referat matcher præcis den version af budgettet, der er afleveret.

Menighedsrådet bedes fremover notere brug af frie midler på Bilag 1. "Oversigt over egenkapital" med beløb samt notere under "Forventet disponering i budgetåret 2027" hvad det bruges til.

Helsinge-Valby:

Uddybende oversigt over sognets målsætninger er ikke vedhæftet som bilag.

Kregme:

Menighedsrådets godkendelse af endeligt budget 2027 afvises.

Ved menighedsrådets godkendelse af det endelige budget **skal kodelinjen (stempellinjen) fra Økonomiportalen kopieres ind i beslutningsprotokollen**. Det er ikke nok blot at skrive med almindelig tekst, at budgettet er godkendt.

Entydig dokumentation. Kodelinjen fungerer som et digitalt fingeraftryk, der indeholder menighedsrådets navn, CVR-nummer, regnskabsår samt det præcise dato- og klokkeslæt for, hvornår budgettet er afleveret i Økonomiportalen.

Krav ved indsendelse i Kirkeportalen. Når beslutningsprotokollen efterfølgende uploades og tilknyttes under menupunktet *Budget og regnskab* i Kirkeportalen, bruger provstiet og systemet kodelinjen til at verificere, at det godkendte referat matcher præcis den version af budgettet, der er afleveret.

Bilag 3:

Arkitekthonorar til udviklingsplan for kirkegård og Rep. Af rygningssten på præstegård bør ikke fremgå af Bilag 3, da disse skal udføres i 2026.

Melby:

Menighedsrådets godkendelse af endeligt budget 2027 afvises, referatet er fra januar 2026.

Mårum:

Menighedsrådet bedes uddybe "Risici i budgettet" – er dette udgifter menighedsrådet forventer der kommer under de nævnte formål, SKAL der budgetteres herfor.

Ramløse-Annisse:

Menighedsrådets godkendelse af endeligt budget 2027 afvises.

Ved menighedsrådets godkendelse af det endelige budget **skal kodelinjen (stempellinjen) fra Økonomiportalen kopieres ind i beslutningsprotokollen**. Det er ikke nok blot at skrive med almindelig tekst, at budgettet er godkendt.

Entydig dokumentation. Kodelinjen fungerer som et digitalt fingeraftryk, der indeholder menighedsrådets navn, CVR-nummer, regnskabsår samt det præcise dato- og klokkeslæt for, hvornår budgettet er afleveret i Økonomiportalen.

Krav ved indsendelse i Kirkeportalen. Når beslutningsprotokollen efterfølgende uploades og tilknyttes under menupunktet *Budget og regnskab* i Kirkeportalen, bruger provstiet og systemet kodelinjen til at verificere, at det godkendte referat matcher præcis den version af budgettet, der er afleveret.

Menighedsrådet bedes fremover notere brug af frie midler på Bilag 1. "Oversigt over egenkapital" med beløb samt notere under "Forventet disponering i budgetåret 2027" hvad det bruges til.

Søborg:

Menighedsrådets godkendelse af budget 2027 mangler i Kirkeportalen. Husk at afleveringsstempel skal kopieres ind – afskrift af afleveringsstempel er ikke gyldig godkendelse.

Tibirke:

Menighedsrådet bedes fremover notere brug af frie midler på Bilag 1. "Oversigt over egenkapital" med beløb samt notere under "Forventet disponering i budgetåret 2027" hvad det bruges til.

Alt på Bilag 3 burde være slettet, da der ikke er nogen eksisterende anlæg/projekter, hvilket bedes husket ved næste budgetaflevering.

	Torup: Menighedsrådets godkendelse af endeligt budget 2027 afvises. Ved menighedsrådets godkendelse af det endelige budget **skal kodelinjen (stempellinjen) fra Økonomiportalen kopieres ind i beslutningsprotokollen**. Det er ikke nok blot at skrive med almindelig tekst, at budgettet er godkendt. **Entydig dokumentation.** Kodelinjen fungerer som et digitalt fingeraftryk, der indeholder menighedsrådets navn, CVR-nummer, regnskabsår samt det præcise dato- og klokkeslæt for, hvornår budgettet er afleveret i Økonomiportalen. **Krav ved indsendelse i Kirkeportalen.** Når beslutningsprotokollen efterfølgende uploades og tilknyttes under menupunktet *Budget og regnskab* i Kirkeportalen, bruger provstiet og systemet kodelinjen til at verificere, at det godkendte referat matcher præcis den version af budgettet, der er afleveret. **Vejby:** Ingen bemærkninger. **Villingerød:** **Budgettet afvist.** Kirkegårdsplan, bev. ved brug af frie midler mangler under projekter. Menighedsrådet bedes huske at notere brug af frie midler på Bilag 1. "Oversigt over egenkapital" med beløb samt notere under "Forventet disponering i budgetåret 2027" hvad det bruges til. **Ølsted:** Menighedsrådet bedes fremover notere brug af frie midler på Bilag 1. "Oversigt over egenkapital" med beløb samt notere under "Forventet disponering i budgetåret 2027" hvad det bruges til.
2 - Opfølgning - MRs kvartalsrapport 2. kvt **Beslutningspunkt:**	Følgende MR mangler stadig at indsende udbedt materialer/svar vedr. PU's behandling af kvartalsrapporter 2. kvt. Det forventes at mangler nu bringes i orden.

Sager: FRV - Regnskab 2026 - kvartalsrapporter MR (2026 - 19061) Bilag: Aktdokument	**Gilleleje:** Der er stadig ikke modtaget en handleplan og/eller kort beskrivelse hvorfor MR ikke anser at der er fare for et underskud for hele 2026. Forklaring samt underskrevet MR-referat fra MR's behandling af kvartalsrapporten ses ej heller oploadet i Kirkeportalen. Det er ej heller oplyst hvordan der kan være negative indtægter på formål 23. Menighedsrådet bedes forklare sig, hvorfor der ikke er reaktion fra MR's side. **Tibirke:** Iflg. mail af 22. oktober 2026 ville MR vende tilbage med Procedure for debitoropfølgning, redegørelse for udbetaling fra Reserven - hvilket dog ikke er sket. Der mangler ligeledes oplyst om kr. 211.000,00 bev. brug af frie midler PU's beslutning 09.12.2025 punkt 8 - om disse udg. er afholdt i 2025 eller hele/dele i 2026. **Søborg:** Der mangler stadig forklaring på om det forventes at opnå årsbudgettet kr. 284.847,00 under formål 4000. Ligeledes mangler der forklaring på hvorfor løn under formål 3000 kun udgør ca. kr. 100.000,00 ud af et samlet budget på kr. 720.921,00. Fremsendt kontospec. på formål 1910 viser at udbetaling vedr. Energimidler er bogført under formål 1910. Det er alene udbetalinger fra Reserven som må bogføres på formål 1910 - dette bedes rettes. Kvartalsopfølgning som blev fremsendt var den samme som uploadet i Kirkeportalen - det var MR's forklaring som blev udbedt og ikke blot stikord. Der er ingen egentlig lønforklaring blot et tal omskrevet til et graf. Ovenstående er udbedt d. 9. nov. og stadig ikke modtaget. **Ølsted:** Der er aftalt møde med Menighedsrådet d. 20. nov. 2026.
3 - PUK kvartalsrapport for 3. kvt. til PUs behandling	Kvartalsrapport PUK inkl. KST 3. kvt. godkendt.

Beslutningspunkt:

PUK inkl. KST kvartalsrapport 3. kvartal 2026 til PU's behandling.

Sager:
FRV - Regnskab 2026 - PUK kvartalsrapporter mv. (2026 - 16677)

Bilag:
Aktdokument

---

4 - Menighedsrådenes kvartalsrapporter for 3. kvt. til PUs behandling

Beslutningspunkt:

Menighedsrådenes kvartalsrapporter for 3. kvartal til PUs behandling.

Sager:
FRV - Regnskab 2026 - kvartalsrapporter MR (2026 - 19061)

Bilag:
Aktdokument

PÅ dette møde behandles de 7 kvartalsrapporter som på nuværende tidspunkt er uploadet til Kirkeportalen. De resterende 9 behandles på næste PU-møde d. 8. december. Det forventes at alle har afleveret i Kirkeportalen senest d. 23. november 2026.

Blistrup:

Affugter bev. brug af midler fra Stiftsmiddellån til orgel.

Udbedring af skotrender skal ikke tages over driften. Projektet er bev. på B2027, MR bev. opstart af projektet i 2026 så udgiften ikke påvirker driften.

Ros for kortfattet, præcis og fyldestgørende forklaring til kvartalsrapporten.

Esbønderup:

Bi-regnskab for Det Fælles Regnskabskontor er ikke med som underbilag til Kvartalsrapporten.

Forklaring til såvel Esbønderup som Det Fælles Regnskabskontor er vedlagt og samtidig uploadet under bilag (som er helt korrekt).

Der er fremsendt Budget, Formål vedr. Det Fælles Regnskabskontor er sendt direkte til Provstikontoret.

Der er dog uoverensstemmelser mellem kvartalsrapport og forklaringer uploadet i Kirkeportalen og det modtagne fra Regnskabskontoret.

Underskudsdækning fra Provstiet samt udbetaling fra Reserven var ikke bogført korrekt, hvorfor dette nok er forklaringen.

Menighedsrådet bedes være opmærksom på, at dette kan medføre en genbehandling af 3. kvartalsrapport.

Græsted:

Når kvartalsrapporten er underskrevet er det ikke nødvendigt med behandlingsprotokollat, som er uploadet under bilag.

Under bilag skal uploades Menighedsrådets forklaring til kvartalsrapporten samt opgørelse over anlægs- og projektmidler.

Menighedsrådet bedes uploade både forklaring og opgørelse over anlægs- og projektmidler.

Menighedsrådet bedes forklare:

- De øgede indtægter formål 1 – det ligner at udbetalinger fra Kirkemusik Gribskov er bogført som udbetaling fra Reserven
- Negative indtægter formål 2
- Budgetoverskridelser løn og øv. udg. formål 2
- Manglende indtægter formål 3
- Budgetoverskridelser øv. udg. formål 4
- Budgetoverskridelser øv. udg. formål 5
- Budgetoverskridelser udg. løn formål 6
- Projektbevillinger ser det ud til at ligningsmidler er bogført under indtægter formål 2 og 5. Ligning skal altid bogføres under formål 1.

Helsinge-Valby:

Der mangler opgørelse over anlægs- og projektmidler.

Menighedsrådet bedes forklare den store budgetoverskridelse på øv. udg. formål 6.

Kregme:

Ros til Menighedsrådet for en god forklaring.

Der ses ikke udbetalt fra Reserven. Menighedsrådet bedes forklare kr. 35.000,00 som er bogført udbetalt fra Reserven.

Melby:

Ros for en fin og fyldestgørende forklaring til kvartalsrapporten.

Der mangler opgørelse over anægs- og projektmidler, hvilken udbedes.

Torup:

Ros for en fin forklaring.

Energirenoveringsmidler er ikke udbetaling fra Reserven og skal således ikke bogføres under formål

5 - Provstiet - Provstebolig - Pinusparken **Beslutningspunkt:** PU bedes træffe beslutning om, hvorvidt provsteboligen Pinusparken skal renoveres eller sælges. Sager: FRV - Tjenestebolig - Pinusparken - Helsinge (2026 - 32251) Bilag: Aktdokument, boligstandard PF og LAM-1, C20251020309, Pinusparken rep oversigt 10112026, Pinusparken-udfordring, Synsprotokol 2024 Helsinge Pinusparken 9	PU indstiller til Frederikssund Provsti jf. punkt 17, at ejendommen Pinusparken 9, 3200 Helsinge, søges erstattet af anden bolig under forudsætning af at udskiftning af eksisterende provstebolig kan ske indenfor en samlet budgetramme på netto kr. 3.000.000 plus istandsættelse og flytteomkostninger for optil kr. 1.000.000. En udskiftning af boligen kræver dog tiltrædelse af ekstern provst og godkendelse fra Helsinge-Valby MR i henhold til følgende vedtægt: *"Vedtægt for samarbejde mellem Helsinge-Valby Menighedsråd og Frederiksværk Provsti i Frederiksværk Provst"* Det er ligeledes en forudsætning at netto provenuet fra et eventuelt salg går ubeskåret til anskaffelse af ny provstebolig.
6 - Blistrup MR - Brug af frie midler - Klaver **Beslutningspunkt:** Blistrup MR ansøger PU om brug af frie midler til finansiering af indkøb af klaver til kirken. Beløb: 60.000 kroner Sager: Konvertering og overførsel - Reserven Blistrup (2025 - 6606) Bilag: Blistrup MR; ansøgning om brug af frie midler til finansiering af køb af klaver, Brev fra Blistrup MR til provstiudvalget af 2026-10-21 vedrørende kirkens klaver, underskrevet	Der bev. som ansøgt, brug af frie midler til anskaffelse af klaver. Menighedsrådet skal være opmærksom på, at der skal oprettes et projekt i indeværende år som udgiften bogføres over - således at dette ikke påvirker driften og dermed giver et mere retvisende billede af økonomien.
7 - Blistrup MR - Brug af frie midler - Skotrender **Beslutningspunkt:** Blistrup MR ansøger PU om brug af frie midler til finansiering af udbedring af præstegårdens skotrender. Beløb: 82.000 kroner Sager: Konvertering og overførsel - Reserven Blistrup (2025	**Afvist.** Ansøgningen afvist - da dette projekt er bev. på B2027. Der bev. udførsel i 2026, dvs. projektet skal oprettes og udgiftsføres i 2026. Ved behandling af styring af anlæg- og projekter, søges projektet videreført til 2027 hvor der indtægtsføres. Således påvirkes driften ikke i 2026 og der kommer et retvisende billede af økonomien.

- 6606) Bilag: Blistrup MR; ansøgning om brug af frie midler til finansiering af udbedring af Blistrup præstegårds skotrender, Brev fra Blistrup MR til provstiudvalget af 2026-10-21 vedrørende præstegårdens skotrender, underskrevet	
8 - Helsinge-Valby MR - Ansøgning om midler til internet **Beslutningsforslag:** Helsinge-Valby MR ansøger om midler til opgradering af Internet i sognegård samt kabel til præstebolig. Beløb: 57.581,25 kroner Sager: Konvertering og overførselaf Reserven - Helsinge-Valby (2024 - 41942) Bilag: Helsinge-Valby Sognes MR - ansøgning, Beslutningsprotokol_300926, Leif Nielsen tilbud 11635	**Ansøgningen afvist.** Denne udgift skal medtages under renoveringsprojektet for Præstegården Skolegade 2, med begrundelse i nødvendigheden af denne opgradering for at få optimalt internet i Præstegården.
9 - Mårum MR - Ansøger om midler til uforudsete udgifter i forbindelse med tårnprojekt **Beslutningspunkt:** Mårum MR ansøger reserven om midler til uforudsete udgifter i forbindelse med tårnprojektet, herunder omlægning af tag og udbedring af skader efter murbier. I alt 75.000 kroner. Sager: Konvertering og overførsel Reserven - Mårum (2025 - 7414) Bilag: MÅR Ansøgning om ekstra bevilling, EkstraBevilling-1-underskrevet	Bev., via Reserven, som ansøgt med op til kr. 75.000,00 mod fremsendelse af fakturer med **udførlig beskrivelse af de anførte arbejder.**
10 - Søborg MR - Ansøger reserven til arkæologiske	Punktet udgår.

udgifter **Beslutningspunkt:** Søborg MR søger reserven til uforudsete udgifter i forbindelse med gravearbejde til kabler, hvor der er fundet arkæologiske fund. MR søger om 83.777.73 kroner Sager: FRV Konvertering og overførsel Reserven - Søborg (2024 - 38067) Bilag: Til PU. Ansøgning om merbevilling i forbindelsen med arkæologisk fund, Ansøgning PU den 09.11.26, MNS51409 UDG BUD	Provstikontoret har modtaget anmodning fra Søborg Menighedsråd om at lade punktet bortfalde, da det er blevet bekræftet, at det ikke er Søborg Menighedsråd, der er bygherre på opgaven men derimod Nexel, som også har påtaget sig bygherrerollen.
11 - Vejby- og Tibirke MR - Ansøgning om midler til ny kirkegårdsplan **Beslutningspunkt:** Vejby- og Tibirke menighedsråd anmoder provstiudvalget om midler til udarbejdelse af nyt kirkegårdskort og en egentlig kirkegårdsplan for både Vejby - og Tibirke kirkegårde. Der ansøges om i alt 358.750 kroner. Sager: FRV - Vejby Tibirke - Ansøgning til kirkegårdsplaner (2026 - 35475) Bilag: Anmodning om bevilling til udarbejdelse af kirkegårdsplaner, Anmodning om bevilling til udarbejdelse af kirkegårdsplaner, Vejby og Tibirke - Tilbud Udviklingsplan og beskrivelse af proces, TEMADAG_20.08.26_program (003)	**Afvist.** Vejby-Tibirke MR bedes indhente minimum to tilbud for udarbejdelse af kirkegårdskort og kirkegårdsplan. Herefter ansøges pånyt.
12 - Det Fælles Regnskabskontor - Underskudsdækning **Beslutningspunkt:** Det Fælles Regnskabskontor anmoder om underskudsdækning. Beløbet udgør 220.000 kroner.	**Afvist.** Udgifter til flytning er allerede dækket via Reserven i 3. kvt., ved udbetaling af kr. 235.000. I øvrigt ses det ikke af det fremsendte en egentligt dokumentation for indtægter og udgifter samt om underskudsdækning kr. 200.000,00 for 4. kvt. 2026, er indregnet. Viser regnskab 2026 sig alligevel at komme ud med et underskud, anbefaler PU at opkræve de

Sager: Konvertering og overførsel Reserven - Esbønderup (2025 - 6836) Bilag: Anmodning om underskudsdækning	deltagende menighedsråd i henhold til vedtægten § 5, stk. 4, hvoraf det fremgår at de deltagende sogne hæfter solidarisk. Her må det antages at fordelingen blandt de deltagende menighedsråd, vil være under den ramme der normalt ydes dækning til. Inge Askgaard og Carl Bruun deltog ikke i behandlingen af dette punkt. Carl Bruun spørg til hvorfor han er inhabil i denne sag. Formand forklare at det er fordi at begge har andel i Det Fælles Regnskabskontor.
13 - Vejledning og retningslinjer for samarbejdet om tjenesteboliger **Beslutningspunkt:** PU bedes godkende vejledning og retningslinjer for samarbejdet om tjenesteboliger. Fremsendes/vedlægges Sager: FRV - Tjenesteboliger - Plan for drift (2026 - 35260) Bilag: Aktdokument, Udkast vedr forbrug mm præsteboliger nov 26	Vejledning godkendes som forelagt. Såfremt mindre ændringer / præciseringer i forbindelse med overtagelsen af ansvaret for en tjenestebolig skønnes nødvendigt, bemyndiges kontoret til at kunne gennemføre dette. Kontoret vil sikre at vejledningen bliver kommenteret af Præsteforeningen.
14 - Strategi - Provstiudvalgets endelige strategi frem mod 2029 **Beslutningspunkt:** PUs endelige strategiplan. Sager: FRV - PU - Strategi - Periode 2025-2029 (2026 - 19457) Bilag: Aktdokument, Strategisk kompas - bilag 1 Kirkeliv, Strategisk kompas - bilag 2 Kommunikation, Strategisk kompas - bilag 3 Kirkegårde, Strategisk kompas - bilag 4 Aflastning og professionalisering, Strategisk kompas for Frederiksværk Provsti nov 26	Godkendt.
15 - PUK - Kvartalsrapport 2. kvt. - Tilbagemelding fra Stift	Taget til efterretning.

Til orientering:

Stiftsadministrationen har gennemgået kvartalsrapporten for 2. kvartal og har ingen bemærkninger hertil.

Sager:
FRV Regnskab 2025 - Kvartalsrapporter PUK (2025 - 8793)

Bilag:
Aktdokument, Svar til Frederiksværk Provstiudvalgskasse vedr. kvartalsrapport 2. kvartal 2026

---

16 - Afgørelser fra Stiftet

Taget til efterretning.

Til orientering:

Vi har modtaget følgende afgørelser fra Helsingør Stift:

Kregme MR - Kalkning af kirke - Godkendt (Kregme MR indsendte supplerende oplysning 20/10 2026)
Helsinge-Valby MR - Radiatorer i Valby Kirke - Godkendt
Esbønderup MR - Esbønderup kirke - Grøn varme - Godkendt

Sager:
Frederiksværk Provsti - Byggesag - Kirken i Valby sogn, Frederiksværk Provsti - Helsinge-Valby Sognes Menighedsråd - Kirkebygning (2026 - 28144)
Frederiksværk Provsti - Byggesag - Kregme Kirke - Kregme Sogns Menighedsråd - Kirkebygning (2026 - 32677)
Frederiksværk Provsti - Byggesag - Esbønderup kirke - Esbønderup Sogns Menighedsråd - Kirkebygning (2026 - 13681)
Frederiksværk Provsti - Byggesag - Kregme Kirke - Kregme Sogns Menighedsråd - Kirkebygning (2026 - 32677)

Bilag:
Aktdokument, Afgørelse, Varmekonsulenten - erklæring, Kgl.byg. - erklæring, Nat.mus. - erklæring, Aktdokument, Kvittering for modtagelse af byggesag, Aktdokument, Afgørelse - Omlægning til grøn varme - Esbønderup Kirke, Varmekonsulenten - erklæring, Kgl.byg. - erklæring, Kirkegårdskonsulenten - erklæring, Nationalmuseet - erklæring, Aktdokument, Afgørelse - Indvendig kalkning -

Kregme Kirke, Kgl.byg. - erklæring, Nat.mus. - erklæring	
17 - Indtrædelse af anden provst i sager vedr. provstebolig **Til orientering:** Biskoppen er blevet anmodet om, at udpege en anden provst til at varetage provst Sophie Juels normale opgaver i forbindelse med tjenesteboliger, når det vedrører provsteboligen i Frederiksværk Provsti. Biskoppen har udpeget provst Eskil Dickmeiss. Sager: FRV - Tjenestebolig - Pinusparken - Helsinge (2026 - 32251) Bilag: Aktdokument, Anmodning om indtræden, Vedtægt Pinusparken 9	Taget til efterretning.
18 - Referater fra Menighedsrådene siden sidste PU-møde **Til orientering:** Sager: Referater - Torup MR møder - 2024-2028 (2024 - 41633) Referater - Helsinge-Valby MR møder - 2024-2028 (2024 - 41645) Referater - Blistrup MR møder - 2024-2028 (2024 - 42770) Referater - Kregme MR møder - 2024-2028 (2024 - 42756) Referater - Tibirke MR møder - 2024-2028 (2024 - 38201) Referater - Vejby MR møder - 2024-2028 (2024 - 42763) Referater - Vejby-Tibirke MR - 2024-2028 - Fællesmøder (2025 - 13210) Referater - Blistrup MR møder - 2024-2028 (2024 - 42770) Referater - Helsinge-Valby MR møder - 2024-2028 (2024 - 41645) Referater - Ølsted MR møder - 2024-2028 (2024 - 42957) Referater - Torup MR møder - 2024-2028 (2024 -	Taget til efterretning.

41633) Referater - Melby MR - 2024-2028 (2024 - 39382) Referater - Ramløse-Annisse MR møder - 2024-2028 (2025 - 1644) Referater - Torup MR møder - 2024-2028 (2024 - 41633) Bilag: Referat fra menighedsrådsmøde 30.09.2026 og Revisionsprotokollat for årsregnskab 2025, Referat af MR - 30.09.2026 med underskrifter, Revisionsprotokollat for årsregnskab 2025, Helsinge-Valby beslutningsprotokol 300926, Revisionsprotokollat_underskrevet, Beslutningsprotokol_300926, Beslutningsprotokol fra Blistrup Sogns Menighedsråds ordinære møde 24-09-2026, Blistrup ref 20260924, Kregme ref 20261006, Kregme ref. 20261006, TIBIRKE - referat fra MRmøde 7. oktober 2026, TIBIRKE Ref_20260710, VEJBY - Referat fra seneste MRmøde iVejby 7. okt. 2026, Vejby Ref 20260710, VEJBY - TIBIRKE - Referat fra Fællesmøde Vejby og Tibirke 7. oktober 2026, VEJBY-TIBIRKE REF 20260710, Beslutningsprotokol fra Blistrup Sogns Menighedsråds møde 15-10-2026 samt kvartalsrapport for 3. kvartal 2026 med forklaringer, Blistrup ref 20261015, Blistrup MR; kvartalsrapport for 3. kvartal af 2026; underskrevet, Blistrup MR; forklaringer til kvartalsrapporten for 3. kvartal af 2026, Helsinge-Valby beslutningsprotokol mm, Forklaringer til regnskabet Helsinge Q3, Q3_underskrevet_141026, Beslutningsprotokol_underskrevet_141026, Ølsted ref 20261015, Ølsted ref 20261015, Referat af ekstraordinært menighedsrådsmøde 20.10.2026, Referat ekstraordinært MR-møde 20.10.26 med underskrifter, Protokol fra Melby MR-mæde 21. oktober 2026, Protokol Melby MR møde 21-10-2026, Referat Menighedsrådsmøde 21. oktober 2026 Ramløse Annisse kirker, Referat menighedsrådsmøde 21. oktober, Referat af MR-møde 28. oktober 2026 Torup Sogn, Referat MR-møde 28. oktober 2026 med underskrifter	
19 - Matrikulære ændringer **Til orientering:** Der er foretaget matrikulære ændring i Vejby og Blistrup sogne. Sager:	Taget til efterretning.

FRV Provsti - Blistrup - Matrikulærer ændringer (2026 - 33549)

Bilag:
Registreringsmeddelelse U2026-59060.
Landinspektørreferencenr. 28733,
Registreringsmeddelelse

20 - Kommende møder for Provstiudvalget

2026
3. december, kl. 16 - formandsmøde

8. december, kl. 18 – PU-møde - Julemøde

2027:

20. januar kl. 15 – PU-møde

23. januar – Provstiets dag på Bymose Hegn, kl. 9,00-16,00

30. januar – Provstiudvalgskonference v/Landsforeningen af menighedsråd

24. februar, kl. 15 – PU-møde

17. marts, kl. 15 – PU-møde

28. april, kl. 15 – PU-møde

12. maj, kl. 19 – Forberedende budget- og prioriteringsmøde - Halsnæs

13. maj, kl. 19 – Forberedende budget- og prioriteringsmøde - Gribskov

26. maj, kl. 15 – PU-møde

30. juni, kl. 15 – PU-møde

18. august, kl. 19 – Budgetsamråd – Halsnæs

19. august, kl. 19 – Budgetsamråd – Gribskov

1. september, kl. 15 – PU-møde

22. september, kl. 15 – Regnskabsmøde PU og revisor

29. september, kl. 15 – PU-møde

17. november, kl. 15 – PU-møde

8. december, kl. 15 – PU-møde

21 - Eventuelt

Der kan ikke træffes beslutninger under dette punkt.

Til orientering er vedlagt:

Janni oplyste at Mette stopper i Kirke-skole-tjenesten.

Sager:
FRV - Provstiudvalgskonferencen 2027 (2026 - 35225)

Bilag:
Tilmeldingen til provstiudvalgskonferencen 2027 er åben

Michael Nybro (Frederiksværk Provstiudvalg)

Carl Frederik Bruun (Frederiksværk Provstiudvalg)

Ejvind Hartmund (Frederiksværk Provstiudvalg)

Mads Bennedsen (Frederiksværk Provstiudvalg)

Majbrit Daugaard (Frederiksværk Provstiudvalg)

Mikael Juul Erthmann (Frederiksværk Provstiudvalg)

Per Erik Veng (Frederiksværk Provstiudvalg)

Inge Askgaard (Frederiksværk Provstiudvalg)