

Referat

Frederiksværk Provsti – Møder

FRV PU-møde 7.oktober 2025 - d. 07-10-2025 kl. 18:00 til 22:00

Deltagere: Annelise Bech, Carl Frederik Bruun, Ejvind Hartmund, Inge Askgaard, Mikael Juul Erthmann, Sophie Juel, Svend Erik Nielsen

Afbud: Else Rosenlund Korsholm

Som en del af offentliggørelsen af PU's mødereferater, udsendes hele det offentlige referat efter hvert møde til alle provstiets MR.

De MR der har haft punkter til behandling, får også tilsendt et delreferat med PU's beslutning angående punktet.

Der anvendes de af KM godkendte forkortelser, bl.a. KM/Kirkeministeriet, PU/provstiudvalget, MR/menighedsråd, LM/Landsforeningen af Menighedsråd, GIAS/Gravsteds- Indbetalings- og Administrations- System. Derudover alm. danske forkortelser iht. Dansk Retskrivning.

Hvor et PU-medlem nævnes, kan navnet fremstå som initialer.

Ved lukkede punkter, vil disse ikke fremgå af den offentlige version af dagsorden/referat.

Mødepunkt	Referat
1 - PUK Regnskab 2024 Revisionspåtegning samt Revisionsprotokollat Beslutningspunkt Revisors Revisionspåtegning samt Revisionsprotokollat hentet fra Kirkeportalen til PU's behandling Sager: Regnskab - FRV 2024 - plus Beholdningseftersyn (2024 - 47597) Bilag: Revisionsprotokollat PUK Regnskab 2024, Revisionspåtegning PUK Regnskab 2024	Der er modtaget et "blank" udtalelse.
2 - Kassernes Protokollater samt Påtegning til PU's behandling Beslutningspunkt Revisors påtegning samt protokollater fra Kirkeportalen til PU's behandling.	Fristdato gældende for alle menighedsråd for fremsendelse af materialer/dokumentation senest d. 23. oktober 2025. Menighedsrådenes valgte kasserer - skal udøve sit tilsyn og kontrollere bl.a. korrekte afstemninger, dokumentation, at primo tal stemmer, samt ikke mindst korrekt resultatdisponering.

Sager:
Regnskab - FRV 2024 - plus
Beholdningseftersyn (2024 - 47597)

Bilag:

Blistrup Protokollat 2024, Blistrup Påtegning 2024, Esbønderup Protokollat 2024, Esbønderup Påtegning 2024, Frederiksværk-Vinderød Protokollat 2024, Frederiksværk-Vinderød Påtegning 2024, Frederiksværk-Vinderød Påtegning 2024, Gilleleje Protokollat 2024, Gilleleje Påtegning 2024, Græsted Protokollat 2024, Græsted Påtegning 2024, Helsingør Protokollat 2024, Helsingør Påtegning 2024, Kregme Protokollat 2024, Kregme Påtegning 2024, Melby Protokollat 2024, Melby Påtegning 2024, Mårup Protokollat 2024, Mårup Påtegning 2024, Ramløse-Anniske Protokollat 2024, Ramløse-Anniske Påtegning 2024, Søborg Protokollat 2024, Søborg Påtegning 2024, Tibirke Protokollat 2024, Tibirke Påtegning 2024, Torup Protokollat 2024, Torup Påtegning 2024, Valby Protokollat 2024, Valby Påtegning 2024, Vejby Protokollat 2024, Vejby Påtegning 2024, Villingerød Protokollat 2024, Villingerød Påtegning 2024, Ølsted Protokollat 2024, Ølsted Påtegning 2024, A - Frederiksværk rapportering 2024

Løbende gennem regnskabsåret skal det sikret at budgettet overholdes.

Nedenstående bemærkninger bedes noteret således, at disse ikke gentager sig ved Regnskab 2025.

Det anbefales at lægge et eksemplar af underskrevet Protokollat 2024, under/ved Regnskab 2025 hvor det skal bilægges regnskabsmaterialerne til revisor.

Generelle observationer i forbindelse med revisionen 2024:

- Vedtægt for valgt kasserer
- Indhentelse af tilbud - herunder en kritisk udtalelse
- Regnskabsinstruks/Attestation af bilag
- For sent aflevering af regnskab
- Rykkergebyrer på skattekontoen
- Resultatdisponering
- Godkendelse af overførsler mellem drift og anlæg
- Underskrevet medarbejderliste
- Skema for styring af anlæg - præciseret anlægsdefinition
- Biregnskaber
- Periodisering

Mange af ovenstående er desværre gengangere fra sidste år.

Blistrup:

Ingen bemærkninger

Esbønderup:

Der skal fremsendes en opdateret vedtægt for valgt kasserer

Gilleleje:

Der skal fremsendes:

- Underskrevet og godkendt Regnskabsinstruks
- Vedtægt for Kasserer

Græsted:

Det skal fremover sikres at der anvendes korrekt definition på anlægsarbejder, som i øvrigt er defineret ved udmelding fra Provstiet.

Der skal fremsendes:

- Forklaring på mangelfuld udfyldelse af anlægsaktiviteter samt korrekt udfyldt anlægsskema, da endeligt skema er godkendt af Provstiet.
- Vedtægt for kasserer
- Proceduren for indberetning og afregning af moms
- Procedure for menighedsrådets e-boks.

Helsingør:

Der skal fremsendes:

- Vedtægt for kasserer
- Regnskabsinstruks med bilag som er opdateret med attestationsberettigede

Mårum:

Der skal fremsendes:

- Procedure som sikre at tilbud i forbindelse med større indkøb af varer og tjenesteydelser indhentes.
- Plan for at der oparbejdes frie midler
- Procedure for korrekt periodisering således at kvartalsrapporter og regnskab er retvisende

Ramløse-Annisse

Der skal fremsendes:

- Procedure som sikre at tilbud i forbindelse med større indkøb af varer og tjenesteydelser indhentes.

Søborg:

Ingen bemærkninger

Tibirke:

Der skal fremsendes:

- Procedure for indberetning og afregning af moms
- Procedure for menighedsrådets e-boks

Valby:

Ingen bemærkninger

Vejby:

Det skal sikres at der fremover sker korrekt afstemning med alle posteringer.

Der skal fremsende:

- Vedtægt for kasserer

- Underskrevet revisionsprotokollat for 2023

Villingerød:

Der skal fremsendes:

- Underskrevet revisionsprotokollat for 2022
- Underskrevet revisionsprotokollat for 2023

Frederiksværk-Vinderød:

Der skal fremsendes:

- Referat fra MR-møde med korrekt afleveringsstempel for Regnskab 2024
- Forklaring samt procedure for korrekt bogføring og afstemning af Gravsteds kapitaler
- Procedure som sikre at tilbud i forbindelse med større indkøb af varer og tjenesteydelser indhentes.
- Momsberegningsskema der ligger til grund for den regulerede moms i driften.
- Momsafstemning for 3. + 4. kvartal
- Procedure for indberetning og afregning af moms
- Procedure for menighedsrådet e-boks

Der skal fremover afgives forklaringer på regnskabets side 3 således at konklusion med forbehold ikke fremkommer.

Kregme:

Der skal fremsendes:

- Vedtægt for kasserer
- Regnskabsinstruks med bilag som er opdateret med attestationsberettigede
- Procedure som sikre at tilbud i forbindelse med større indkøb af varer og tjenesteydelser indhentes.

Melby:

Der skal fremsendes:

- Vedtægt for kasserer
- Procedure som sikre at tilbud i forbindelse med større indkøb af varer og tjenesteydelser indhentes.

Torup:

Der skal fremsendes:

- Regnskabsinstruks med bilag som er opdateret

	med attestationsberettigede • Underskrevet revisionsprotokollat for 2023 • Lønafstemning mellem bogføring og e-indkomst • Bankafstemninger for samtlige konti Det skal understreges at PU's direktiver omkring overførsel af ubrugte anlægs- projektmidler skal indarbejdes korrekt i regnskabet. Der må ikke videreføres midler som PU's har besluttet skal retur. Ølsted: Ingen bemærkninger
3 - PUK endeligt budget 2026 Beslutningspunkt Endeligt budget 2026 for Provstiudvalgskassen til aflevering Bilag udsendes separat Sager: FRV Budget 2026 (2025 - 6877) Bilag: Aktdokument	Beløb tkr. 842 under bilag 4 medarbejder 000 vedr. bl.a. underskudsdekning til det fælles regnskabskontor. Endeligt budget 2026 PUK inkl. Kirke- Skoletjenesten godkendt som forelagt. Frederiksværk Provstiudvalg, CVR-nr. 21278505, Budget 2026, , Endeligt budget afleveret d. 07-10-2025 15:33
4 - PUK kvartalsrapport 2. kv. til PU's behandling Beslutningspunkt PUK kvartalsrapport 2. kv. til PU's behandling Bilag udsendes separat Sager: FRV Regnskab 2025 - Kvartalsrapporter PUK (2025 - 8793) Bilag: Aktdokument	PUK kvartalsrapport 2. kv. 2025 godkendes med bemærkning om at lønrefusion til Søborg for 3. og 4. kv. 2024 samt 1. og 2. kv. 2025, vedr. områdeorganist, ikke er indregnet da opgørelse ikke er modtaget.
5 - Kirkekassernes kvartalsrapporter 2. kv. til behandling	15 ud af 16 Menighedsråd har afleveret kvartalsrapport 2. kv. i kirkeportalen. 11 ud af 16 Menighedsråd har afleveret forklaring til

Beslutningspunkt

Kvartalsrapporter for kirkekassernes 2. kv. til behandling.

Bilag udsendes separat.

Sager:
FRV Regnskab 2025 -Kvartalsrapporter MR
(2025 - 8781)

Bilag:
Aktdokument

kvartalsrappoert i Kirkeportalen

Generelt er de fremsendte forklaringer væsentlig bedre og mere fyldestgørende end tidligere.

Blistrup:

Ingen bemærkninger

Esbønderup:

Ingen bemærkninger

Gilleleje:

Der mangler underskrift på kvartalsrapporten, hvorfor den skal være bilagt et underskrevet referat hvor denne er behandlet af MR. Menighedsrådets forklaringer til kvartalsrapporten mangler og bedes fremsendt.

Græsted:

Ingen bemærkninger

Helsing-Valby:

Ingen bemærkninger

Mårum:

Menighedsrådet skal i sidste halvdel af året være ekstra opmærksom på budgetoverskridelser. Det forventes at der er rettes op, således at driftsresultatet for 2025 giver et overskud.

Ramløse-Annisie:

Der er ikke afleveret hverken kvartalsrapport, afstemning af anlæg/projekter eller forklaring. Disse skal straks afleveres i Kirkeportalen.

Søborg:

Ingen bemærkninger, da menighedsrådets forklaringer fint beskriver årsagen til driftsunderskud.

Tibirke:

Ingen bemærkninger.

Vejby:

Ingen bemærkninger.

Villingerød:

Menighedsrådet skal være opmærksom på budgetoverskridelser vedr. lønudgifter, således af 2025 ikke genererer et underskud.

Frederiksværk-Vinderød:

Ingen bemærkninger.

Kregme:

Der mangler forklaring til kvartalsrapporten som skal fremsendes.

Menighedsrådet skal være særlig opmærksom på budgetoverskridelser på indtægterne som måske kan vise et ikke retvisende billede af kvartalsrapporten.

Melby:

Ingen bemærkninger

Torup:

Menighedsrådet skal være særlig opmærksom på budgetoverskridelser på indtægterne som måske kan vise et ikke retvisende billede af kvartalsrapporten.

Ølsted:

Der mangler forklaring til kvartalsrapporten.

Menighedsrådet skal være særlig opmærksom på budgetoverskridelser på indtægterne som således ikke giver et ikke retvisende billede af kvartalsrapporten. Såfremt der havde været periodiseret ville kvartalsrapporten have vist en væsentligt større underskud.

Der skal ligeledes være fokus på lønudgifterne under formål 3.

6 - Torup - Ansøger energipuljen om midler til konvertering fra gas til fjernvarme Sognegården

Der godkendes finansiering med op til kr. 150.000,00 via Energimidler.

Beslutningspunkt

Mail af 15. september Torup ansøger energimidler til

konvertering fra gas til fjernvarme i Torup Sognegård.

Sager:

FRV Energioptimering PUK pulje (Gl. sag 2022-32194) (2024 - 36867)

Bilag:

Ansøgning til energipuljen Torup Sogn

7 - Frederiksværk-Vinderød MR, Ansøger aktivitetspuljen

Beslutningspunkt

Mail af 10. september fra Frederiksværk-Vinderød MR - Ansøger provstiets aktivitetspulje om tilskud til fællesspisning i et år.

Sager:

FRV - Aktivitetspuljen (2025 - 35941)

Bilag:

Ansøgning til aktivitetspuljen, Ansøgning om midler fra provstiets aktivitetspulje til hjælp ved fællesspisning

Der godkendes tilskud som ansøgt på kr. 20.000,00.

Beløbet overføres til Kirkekassen.

8 - Vejby - Ansøgninger om brug af frie midler i 2025

Beslutningspunkt

4 mails af 11. september fra Vejby MR med ansøgninger om brug af frie midler til ny opvaskemaskine i Sognegården, omsætning af stentrappe fra Sognegården til "Præstens mark", udbetaling af merarbejde til kirkesanger samt udbetaling af ubudgettede honorarer til MR .

Sager:

Konvertering og overførsel Reserven - Vejby (2025 - 6845)

Konvertering og overførsel Reserven - Vejby (2025 - 6845)

Konvertering og overførsel Reserven - Vejby (2025 - 6845)

Konvertering og overførsel Reserven - Vejby (2025 - 6845)

Bilag:

Der godkendes brug af frie midler op til kr. 57.500,00 til honorar til MR

Der godkendes brug af frie midler op til kr. 38.398,00 til køb og installation af ny opvaskemaskine

Der godkendes brug af frie midler op til kr. 16.000,00 til ekstra lønudgift i forbindelse med fratrædelse af medarbejder

Der godkendes brug af frie midler kr. 41.250,00 til udgifter til trappe som ansøgt

MR skal herefter være ekstra opmærksom på der ikke sker budgetoverskridelser i indeværende år, da beholdning af frie midler ikke må komme længere ned.

VEJBY - Ansøgning om brug af frie midler_Honorar MR 2025, VEJBY_Ansøgning_brug af frie midler_Honorar MR 2025_sept25, VEJBY Ansøgning brug af frie midler_Opvaskemaskine Sognegården, VEJBY_Ansøgning_brug af frie midler_Opvaskemaskine Sognegården_sept25, VEJBY Ansøgning brug af frie midler_merarbejde Kirkesanger, VEJBY_Ansøgning_brug af frie midler_Merarbejde kirkesanger_sept25, Vejby Ansøgning brug af frie midler_Omsætning trappe Sognegården, VEJBY_Ansøgning_brug af frie midler_udvendig trappe Sognegården_sept25

9 - Ramløse-Annisse MR - Ansøgning om brug af frie midler

Beslutningspunkt

Mail af 19. september med ansøgning om brug af frie midler til færdiggørelse af projekt med granitkantsten samt bed.

Sager:
Konvertering og overførsel Reserven - Ramløse-Annisse (2024 - 45662)

Bilag:
Vedhæftet ansøgning om frie midler, Ansøgning om frie midler sept. 2025

Under forudsætning af, at kvartalsrapport 2. kv. afleveres i Kirkeportalen og denne ikke giver anledning til bemærkninger, godkendes det, at MR bruger op til kr. 60.000,00 af frie midler til Projekt P8 Kantsten på Kirkegård.

10 - Kregme MR - Ansøger om godkendelse af midlertidig udlejning af ejendom

Beslutningspunkt

Mail af 23. september med ansøgning om midlertidig udlejning af ejendommen Frederikssundsvej 2, 3300 Frederiksværk.

Sager:
Kregme udlejning af Frederikssundsvej 2 (2025 - 36781)

Bilag:
Anmodning om godkendelse af midlertidig udlejning af ejendom

Ansøgningen afvises.

Der kan ikke gives tilladelse til at udleje bygningen med henblik på at sikre en indtægtsgivende forretning.

Dette følger af forvaltningsretslige grundsætninger og menighedsrådets status som en offentlig myndighed. Menighedsrådets opgaver er begrænset til, at styre kirkelige og administrative anliggender og at virke for gode vilkår for evangeliets forkyndelse, hvilket ikke inkluderer kommerciel drift.

Kun indtægter som er forbundet med sognets kirkelige og begravelsesmæssige funktioner og som derfor kan finansieres af kirkekassen, jf. § 2 i Bekendtgørelsen om folkekirkens økonomi er tilladt.

	Eksempler inkluderer salg af kirkelige genstande, forpagtning af kirkeskibe, eller brug af kirkens faciliteter til arrangementer der indbringer indtægter som dækker en del af de udgifter der er forbundet med disse aktiviteter. Yderligere skal udlejning i udbud, på lige fod med bortforpagtning af jorder, så der er lige vilkår for alle.
11 - Græsted - Ansøger Reserven om dækning af ekstraudgifter i forb. m. sygdom Beslutningspunkt Mail af 2. september med ansøgning om dækning af ekstraudgifter i forbindelse med sygdom. Sager: Konvertering og overførsel Reserven - Græsted (2024 - 36876) Bilag: Dækning af ekstraudgifter i forb. m. Odas sygdom, Anmodning om tilskud til dækning af kordegn, Græsted anmodning dækning af ekstra kordegn	Godkendes som ansøgt kr. 353.968,00 til dækning af ekstraordinære lønudgifter i forbindelse med sygdom og fratrædelse. Beløbet overføres til Kirkekassen.
12 - Gilleleje - Ansøger om ekstra bevilling til minigraver Beslutningspunkt Mail af 16. september Gilleleje ansøger Reserven ekstra bevilling i forbindelse med indkøb af minigraver. Sager: Konvertering og overførsel af reserven - Gilleleje (2024 - 36769) Bilag: Ekstra bevilling til minigraver, Dokument (1)	Ansøgningen afvises. Tilbuddet til Gilleleje fra Helsingørsk Maskinstation af 27. juni dokumenterer utvetydigt, at der har været tilstrækkelig tid til at reagere og - om nødvendigt - anmode om et supplerende tilskud. At rejse en sådan anmodning først i forbindelse med tilbudsfristens udløb er uacceptabelt. Det skal fastslås, at der ved indkøb i den nævnte størrelsesorden, skal foreligge tilbud fra mindst to uafhængige leverandører. En tilsidesættelse af dette krav er ikke forenelig med gældende regler for offentlig forvaltning og kan derfor ikke accepteres. Det konstateres desuden, at det ikke af MR-referaterne fremgår at der er indsendt ansøgning om et supplerende tilskud fra provstiet. På dette grundlag afviser PU ansøgningen. Overforbrug på projektet skal derfor finansieres via driften. Samtidig bedes "Likviditet stillet til rådighed af provstiet" kr. 126.980,00 overført til frie midler, så

13 - PUK's møde- og økonomiske tidsplan for 2026

Punktet udsættes til næste møde.

Beslutningspunkt

Materialer til dette punkt uddeles på mødet

Sager:

Økonomisk møde- og tidsplan (2025 - 37085)

Bilag:

Aktdokument

14 - Helsingør Stift - Afgørelse - Renovering af varmeanlæg - Valby Kirke

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt

Mail af 17. september fra Helsingør Stift med afgørelse i Renovering af varmeanlæg - Valby Kirke.

Sager:

HEL - Valby Kirke - middelalder - Renovering af varmeanlæg (2025 - 34750)

Bilag:

Aktdokument, Afgørelse - Renovering af varmeanlæg - Valby Kirke, Kgl.byg. - erklæring, Varmekonsulenten - erklæring, Nat.mus. - erklæring

15 - Frederiksværk-Vinderød - Salg af ejendommen Ekkodalen 4, Frederiksværk

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt

Mail af 4. september fra Frederiksværk-Vinderød MR med anmodning om hastebehandling vedr. salget af Ekkodalen 4.

Hastebehandlet via mail af PU - hvorfor punktet er et orienteringspunkt.

BLKM svar af 11. september vedr. ophævelse af tjenesteboligpligt.

Sager:

Frederiksværk-Vinderød salg af embedsbolig

(2025 - 25414)
Frederiksværk-Vinderød salg af embedsbolig
(2025 - 25414)
Frederiksværk-Vinderød salg af embedsbolig
(2025 - 25414)
Frederiksværk-Vinderød salg af embedsbolig
(2025 - 25414)
Frederiksværk-Vinderød salg af embedsbolig
(2025 - 25414)
Frederiksværk-Vinderød salg af embedsbolig
(2025 - 25414)
Frederiksværk-Vinderød salg af embedsbolig
(2025 - 25414)

Bilag:

HASTER Salg af ejendommen Ekkodalen 4,
Frederiksværk, Præstebolig, Ekkodalen 4 ---,
Aktdokument, Brev vedr. Frederiksværk-
Vinderød salg af embedsboligen Ekkodalen 4,
Præstebolig, Ekkodalen 4 ---, Re F2-mail
vedr. Hastesag Frederiksværk-Vinderød, Salg
af ejendom, Vedr. salg af Ekkodalen 4.,
Accept, HASTER Salg af ejendommen
Ekkodalen 4, Frederiksværk, Aktdokument,
Godkendelse af svar på ansøgning om
ophævelse af tjenesteboligpligt i
Frederiksværk-Vinderød Pastorat

**16 - Mårum MR - ansøger Reserven om
dækning til udg. til klargøring af opsætning
af ladestander**

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt

Mail af 31. august med ansøgning om dækning af
udgifter til klargøring af opsætning af ladestander
ved Mårum præstegård.

Forhåndsgodkendt af Provst.

Sager:

Konvertering og overførsel Reserven - Mårum
(2025 - 7414)

Bilag:

Etablering af ladestander v. Mårum
Præstegård, Faktura 28513

**17 - Helsingør Stift - Afgørelse - Indvendig
kalkning - Ølsted Kirke**

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt

Helsingør Stifts afgørelse af xx vedr.
Indvendig kalkning af Ølsted Kirke

Sager:

Frederiksværk Provsti - Byggesag - Ølsted
Kirke (7400) - Ølsted sogn Menighedsråd -
Indvendig kalkning af Ølsted Kirke (2025 -
31291)

Bilag:

Aktdokument, Afgørelse - Indvendig kalkning
- Ølsted Kirke, Kgl.byg. - erklæring, Nat.mus. -
erklæring

18 - Helsingør Stift - Konsulentrunde

Orienteringspunkt

Mails af fra Helsingør Stift med Referat fra
Konsulentrunden d. 16. september 2025.

Sager:

FRV MR Ramløse-Annisse 2024-2028 (2024 -
47653)
FRV MR Kregme 2024-2028 (2024 - 45995)
FRV MR Tibirke 2024-2028 (2024 - 47764)

Bilag:

Aktdokument, Referat af møde i Ramløse
Kirke - konsulentrunde den 16. september
2025, Aktdokument, Referat af møde i
Kregme Kirke - konsulentrunde den 16.
september 2025, Aktdokument, Referat af
møde i Tibirke Kirke - konsulentrunde den 16.
september 2025, Referat af konsulentrunde
den 23. november 2023 - Tibirke Kirke

Taget til efterretning.

19 - Eventuelt

Orienteringspunkt

Sager:

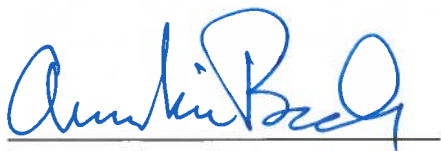
FRV Provstikontoret diverse (2025 - 28872)

Bilag:

Aktdokument

Konstituerende møde for det nye PU er onsdag d.
29. oktober kl. 18,00.

Alle kandidater adviseres. Officiel mødeindkaldelse
udsendes d. 22. oktober.



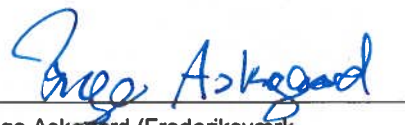
Annelise Bech (Frederiksværk
Provstiudvalg)



Carl Frederik Bruun (Frederiksværk
Provstiudvalg)



Ejvind Hartmund (Frederiksværk
Provstiudvalg)



Inge Askgaard (Frederiksværk
Provstiudvalg)



Mikael Juul Erthmann (Frederiksværk
Provstiudvalg)



Sophie Juel (Frederiksværk Provsti)



Svend Erik Nielsen (Frederiksværk
Provstiudvalg)